

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

فهرس محتويات خطة ادارة المخاطر في أكاديمية الأمير الحسين بن عبدالله الثاني للحماية المدنية للأعوام (٢٠٢١/٢٠٢٣)

الصفحة	الموضوع	ت
٢	مقدمة	١
٢	المسؤوليات	٢
٣	أهداف الخطة الاستراتيجية لعام (٢٠٢١-٢٠٢٣)	٣
٤	لجنة إدارة المخاطر	٤
٥	آلية العمل	٥
٥	وضع الإطار الاستراتيجي والتنظيمي	١.٥
٥	تحديد المخاطر	٢.٥
٥	تحليل وتقييم المخاطر	٣.٥
٧	التعامل مع المخاطر	٤.٥
٧	المراقبة والمراجعة	٥.٥
٨	مجالات الخطر وتعريفها	٦
٩	الخطة التنفيذية لإدارة المخاطر	٧

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣) م

لأكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية/ لجنة ادارة المخاطر في أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية (٢٠٢١/٢٠٢٣)

١. مقدمة:

تهدف خطة إدارة المخاطر في الأكاديمية إلى مأسسة إدارة المخاطر بما يضمن نشر الوعي بأهمية إدارة المخاطر والتنبؤ بالمخاطر والأزمات المتوقع حدوثها من خلا تحديد المخاطر المحتملة وتقدير احتمالية وشدة حدوثها ويتم تنفيذ عملية إدارة المخاطر في أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية من خلال تطبيق منهجية إدارة المخاطر والتي تستند الى عدة مدخلات هي :

١. الخطة الاستراتيجية لأكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية للأعوام (٢٠٢١/٢٠٢٣) م والمعدة وفقاً لمنهجية اعداد ومراجعة الخطة الاستراتيجية لأكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية والمحدد مسؤولية تنفيذها من قبل لجنة اعداد ومراجعة الخطة الاستراتيجية للأكاديمية والخطط التنفيذية المنبثقة منها الخطة التنفيذية لعام ٢٠٢١ م .
٢. برنامج المتابعة والتقييم والمعد وفقاً لمنهجية المتابعة والتقييم للخطط التنفيذية المنبثقة من الخطة الاستراتيجية للأكاديمية (٢٠٢١/٢٠٢٣)م والمحدد مسؤولية تنفيذها من **قبل قسم التخطيط والتطوير وضبط الجودة.**
٣. قائمة حصر المخاطر العامة والمنفذه من قبل لجنة ادارة المخاطر في أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية والمستندة الى :
 - دليل ممارسات ادارة المخاطر (NFPA 1500) والمعيار الدولي لإدارة المخاطر ISO 31000.
 - الدليل الارشادي لإدارة المخاطر الصادر عن وزارة تطوير القطاع العام.
٤. حصر وتحديد المخاطر الواردة من مختلف إدارات وأقسام أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية والتي تم طلبها بموجب كتاب رئيس لجنة ادارة المخاطر في أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية رقم / / تاريخ /٠٤/٢٠٢١م.

٢. المسؤوليات:

يقع عاتق تنفيذ خطة المخاطر على كافة الدوائر والأقسام في الأكاديمية، ويتم متابعة وتنفيذ وقياس فعالية الخطة من خلال لجنة إدارة المخاطر في الأكاديمية.

٣. أهداف الخطة الاستراتيجية لعام (٢٠٢١-٢٠٢٣)

١. توفير بيئة أكاديمية قادرة على رفد سوق العمل بخريجين مؤهلين علمياً وعملياً في مجال الحماية المدنية
٢. رفع كفاءة الأداء المؤسسي وصولاً للتميز
٣. الإستدامة وتسويق الأكاديمية محلياً وعربياً
٤. استدامة تنمية الموارد البشرية
٥. التفاعل مع المجتمع لتحقيق تنمية مجتمعية فاعلة
٦. تعزيز ثقافة الإبداع والابتكار والريادة
٧. استدامة وتطوير البنية التحتية للأكاديمية

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

٤. لجنة إدارة المخاطر:

تم تشكيل لجنة إدارة المخاطر في أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية برئاسة رئيس قسم إدارة الكارثة الرائد بكر الشنيكات وعضوية كل من :

القسم/ الدائرة	الاسم
رئيس قسم هندسة الطاقة المتجددة	الرائد الدكتور المهندس عوني حسن الخزاعلة
رئيس قسم التخطيط والتطوير وضبط الجودة	الرائد المهندس منار موسى العجلوني
رئيس قسم المالية	الرائد محمد مخلد الفواعير
رئيس قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	الرائد المهندس راند الحويطات
رئيس شعبة المختبرات	الرائد المهندس حسان أديب المساعدة
الأقسام الأكاديمية	الرائد المهندس هاني عمر البطاينة
الأقسام الأكاديمية	النقيب الدكتور عبدالله عباس الخرابشة
الأقسام الأكاديمية	النقيب راند حسام الزعبي
مدير إدارة الموارد البشرية	النقيب محمد الداودي

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

٥. آلية العمل:

قامت اللجنة بوضع برنامج وخطة عمل زمنية لعمل اللجنة باستخدام عدد من المقاييس في آلية عمل واعداد خطة ادارة المخاطر في أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية وعلى النحو التالي :

١. عقد عدد من جلسات العصف الذهني والتي حددت بمحاضر اجتماعات اللجنة الدورية (الاسبوعية او الشهرية).
٢. حصر المخاطر العامة بالاستناد الى الدليل الارشادي لإدارة المخاطر الصادر عن وزارة تطوير القطاع العام ودليل ممارسات ادارة المخاطر (NFPA ١٥٠٠) والمعيار الدولي لإدارة المخاطر ISO 31000 وتحديد مجالات الخطر الرئيسية.
٣. معالجة فرصة التحسين الواردة في التقرير التقييمي الوارد من مركز الملك عبدالله الثاني للتميز من خلال اعداد نموذج حصر وتحديد المخاطر في أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية بهدف نشر الثقافة المؤسسية لإدارة المخاطر لمختلف ادارات واقسام أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية.
٤. عقد الاجتماعات لمختلف ادارات واقسام أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية وتوثيقها ضمن محاضر اجتماعات موقعة ومصدقة من المعنيين في كل وحدة.
٥. مخاطبة ادارات واقسام أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية بتزويد اللجنة بمختلف المخاطر التي قد تواجه دوائر واقسام بموجب كتاب رئيس اللجنة رقم
٦. قيام اللجنة باستكمال اجراءات تطبيق المنهجية بما يحقق ايجاد خطة واقعية وحقيقية لإدارة المخاطر في أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية.
٧. قيام اللجنة بعد استكمال اعداد الخطة بتعميمها لمختلف دوائر واقسام الأكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية والاخذ بالتغذية الراجعة منها لاعتمادها بالشكل النهائي واصدارها للأعوام (٢٠٢١/٢٠٢٣)م.

٥.١ وضع الإطار الاستراتيجي والتنظيمي:

يتم ربط عملية إدارة المخاطر بجميع العمليات والأنشطة الرئيسية والمساندة للأكاديمية وربطها أيضا مع الخطة الإستراتيجية من خلال حصر وتحليل المخاطر التي قد تتعرض لها الأهداف الإستراتيجية وبرامج ومشاريع الأكاديمية والنشاطات المنبثقة عنها حيث أن الفشل أو القصور في تحقيق أحد المشاريع ينعكس سلباً على تحقيق الهدف المرتبط به ذلك المشروع و يصنف بأنه أحد المخاطر التي يجب إدارتها.

٥.٢ تحديد المخاطر:

قامت لجنة إدارة المخاطر في أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية بدراسة الردود الواردة إليها من الدوائر والاقسام في الاكاديمية وتحديد المخاطر المحتمل حدوثها والتي قد تؤثر على أداء أكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية أو تحقيقها لأهدافها من خلال توثيق المخاطر باستخدام نموذج قائمة المخاطر وإدراجها على سجل ادارة المخاطر، ليتم بعد ذلك تحديد المخاطر الرئيسية ووضعها على نموذج خطة إدارة المخاطر.

٥.٣ تحليل وتقييم المخاطر:

- قامت لجنة إدارة المخاطر وبالرجوع الى منهجية المخاطر في الاكاديمية بتقييم وتحليل المخاطر التي تم تحديدها من خلال:
- تحديد احتمالية حدوث الخطر (عالية أو متوسطة أو منخفضة).
 - تحديد تأثير الخطر على الأكاديمية نتيجة حدوثه (عالية أو متوسطة أو منخفضة).
 - تحديد درجة الخطر (عالية أو متوسطة أو منخفضة) عن طريق ربط احتمالية حدوث الخطر مع تأثيره حيث يتم حساب درجة الخطر باستخدام المعادلة التالية:
درجة الخطر^١ = احتمالية حدوث الخطر^٢ X تأثير الخطر^٣.
 - ويتم ذلك باستخدام مصفوفة تحليل وتقييم المخاطر والتي تبين مستوى الخطر وألوية التعامل معه.

و الجدول التالي يبين كيفية تحديد درجة الخطر.

مصفوفة تحليل وتقييم المخاطر

تأثير الخطر احتمالية حدوث الخطر	منخفض (١)	متوسط (٢)	عالي (٣)
منخفض (١)	١	٢	٣
متوسط (٢)	٢	٤	٦
عالي (٣)	٣	٦	٩
درجة الخطر	الألوية	الوصف	
عالية	I	أولوية أولى لاتخاذ إجراءات وقائية أو معالجة الخطر	
متوسطة	II	أولوية ثانية لاتخاذ إجراءات وقائية أو معالجة الخطر	
منخفضة	III	أولوية ثالثة لاتخاذ إجراءات وقائية أو معالجة الخطر	

^١ درجة الخطر: ٦ أو ٩ عالية، ٣ أو ٤ متوسطة، ١ أو ٢ منخفضة.

^٢ احتمالية حدوث الخطر من (٣-١) حيث تمثل (٣) أعلى احتمالية و (١) تمثل أقل احتمالية.

^٣ شدة تأثير الخطر: من (٣-١) حيث تمثل (٣) أعلى شدة تأثير و (١) تمثل أقل شدة تأثير.

٥.٤ التعامل مع المخاطر:

قامت لجنة إدارة المخاطر بوضع خطة لمعالجة المخاطر ذات الأولوية (I ، II ، III) مع تحديد المؤشرات التي تدل على ضرورة البدء بتطبيق خطة إدارة المخاطر من خلال أحد الخيارات التالية:

١. تجنب الخطر من خلال توفير البدائل المناسبة لتلافي هذا الخطر و تخفيض احتمالية حدوثه.
٢. التقليل من آثار الخطر في حال حدوثه.
٣. تحويل (نقل) الخطر من خلال تحمل طرف آخر للمخاطر أو المشاركة في جزء منها.
٤. قبول الخطر.

٥.٥ المراقبة والمراجعة:

١. تتم متابعة مدى تنفيذ خطة إدارة المخاطر والتحقق من فعالية معالجتها للمخاطر ذات الأولوية (I) و (II) بشكل ربعي مرة كل ثلاثة أشهر على الأقل. وتقوم بمراجعة وتقييم العوامل التي تؤثر على احتمالية المخاطر ذات الأولوية (III) والتأثيرات الناجمة عنها مرة كل ستة أشهر على الأقل، حيث أنه من الممكن أن تتغير العوامل التي تؤثر على احتمالية حدوث الخطر و أثره وبالتالي تتغير درجة الخطر وأولويته، ويقع عاتق متابعة وتقييم خطة إدارة المخاطر، على قسم التخطيط والتطوير وضبط الجودة.
٢. يتم رفع تقرير المتابعة لخطة إدارة المخاطر متضمناً التوصيات والاقتراحات إلى عميد الأكاديمية، لاتخاذ القرارات المناسبة بخصوصها و أخذها بعين الاعتبار في إعداد الخطط الإستراتيجية و التنفيذية لأكاديمية الأمير الحسين بن عبد الله الثاني للحماية المدنية.

٦. مجالات الخطر وتعريفها :

قامت اللجنة بتحديد مجالات الخطر وتعريفها ضمن المحاور الرئيسية التالية :

التعريف	مجال الخطر	التعريف	مجال الخطر
وهي المخاطر المتعلقة بالشؤون المالية في الأكاديمية.	المخاطر المالية:	هي المخاطر التي تهدد صحة وأداء جميع القوى البشرية العاملة بالأكاديمية ، وتلحق بهم أضراراً تستوجب التدخل الصحي.	المخاطر الصحية:
وهي احتمال وقوع ضرر او خطر على صحة الانسان او الممتلكات او البيئة نتيجة الملامسة مع اي مادة كيميائية.	المخاطر الكيميائية:	هي المخاطر المتعلقة بالمباني والمنشآت وعمليات الدعم اللوجستي من كهرباء وماء وما يتفرع منها من خدمات.	مخاطر الأبنية والمرافق
هي المخاطر الناجمة عن العوامل البيئية والتي تهدد الافراد والممتلكات.	المخاطر الطبيعية:	هي مخاطر الحريق التي تهدد حياة الطلبة والعاملين في الأكاديمية وتسبب تلف بممتلكات الأكاديمية نتيجة غياب احتياطات الأمن والسلامة أو عدم توفر التجهيزات اللازمة للإنذار ومكافحة أو افتقار العاملين للتدريب المطلوب.	مخاطر الحريق:

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مخاطر الموارد البشرية:	وهي المخاطر المتعلقة بالعنصر البشري في الأكاديمية سواء كان إداري أو عضو هيئة تدريس.	المخاطر التكنولوجية:	هي المخاطر التي تهدد البيانات والوثائق الالكترونية في الأكاديمية.
------------------------	---	----------------------	---

٧ . الخطة التنفيذية لإدارة المخاطر:

المخاطر الصحية

المخاطر الصحية:

هي المخاطر التي تهدد صحة وأداء جميع القوى البشرية العاملة بالأكاديمية ، وتلحق بهم أضراراً تستوجب التدخل الصحي وتشمل ما يلي:

- أولاً: خطر الاختناقات التنفسية
 - ثانياً: مخاطر الصحة العامة والأمراض المزمنة
 - ثالثاً: مخاطر التسمم الغذائي
- والجدول التالي يوضح المخاطر الصحية المذكورة أعلاه

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		أولاً: خطر الاختناقات التنفسية		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
منخفض	٢	٢	١	مبنى شعبة المختبرات	شعبة المختبرات قسم الخدمات	<ul style="list-style-type: none"> - التفاعلات الكيميائية التي لم تجر في أماكنها المخصصة - عدم إمام العاملين بالمعلومات الكيميائية والفيزيائية المسببة لهذه الاختناقات - تسرب غازات مضره من أنابيب غير خاضعة للصيانة الدورية - مخاطر الحريق
١ . استخدام المكان المناسب المعد لإجراء هذه التفاعلات الكيميائية الخطرة						سياسة الوقاية من الخطر

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

<p>٢. الحرص على تدريب جميع العاملين بالمختبرات العلمية على التعامل مع المواد المسببة للاختناقات</p> <p>٣. التخلص السريع والمنظم من أي أنابيب غازات مستهلكة، وصيانتها بشكل دوري</p>	
<p>١. الابتعاد الفوري عن مصدر انبعاث أو تواجد الغاز</p> <p>٢. اغلاق انبعاث الغاز من قبل المسعف</p> <p>٣. تأمين تيار هوائي من قبل فريق السلامة للمصاب (إذا كان السبب نقص الاكسجين)</p>	<p>الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر</p>
<p>١. يجب التعامل مع الحريق على وجه السرعة والسيطرة عليه ووقف امتداده الى مناطق مجاورة</p> <p>٢. يجب التعامل مع أسطوانات الغاز التي بها تسريب على وجه السرعة مع الاحتفاظ بالهدوء في نفس الوقت</p> <p>٣. يجب العمل على غلق صمام هذه الأسطوانات دون توتر أو قلق مع الالتزام بارتداء المعدات الواقية</p> <p>٤. تجديد هواء المختبر عن طريق فتح جميع شفاطات الهواء وفتح جميع النوافذ</p>	<p>انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها</p>

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		ثانياً: مخاطر الصحة العامة والأمراض المزمنة		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
متوسطة	٤	٢	٢	جميع مباني الأكاديمية	قسم الخدمات	<ul style="list-style-type: none"> - حدوث جروح للعاملين بسبب الاحتكاك بجسام حادة - حدوث حروق للعاملين بسبب التعرض للنار من أي مصدر - مرض العاملین بسبب التعرض لمواد ضارة (المرض المهني) - سقوط العاملين من أماكن مرتفعة أثناء العمل
				١. استخدام العاملين للملابس الخاصة بالعمل وكذلك ارتداء القفازات ٢. توافر مستلزمات السلامة العامة من معقمات الجروح والشاش الطبي وغيرها ٣. التأكيد على المحافظة على النظافة الشخصية للموظفين ونظافة أماكن العمل ٤. التأكيد على توخي الحذر واستخدام أدوات السلامة الخاصة بالعمل في المناطق المرتفعة		سياسة الوقاية من الخطر
				١. يتم تنظيف الجرح بمادة معقمة وعدم لمسة باليد خوفاً من تلوثه ٢. الضغط على الجرح ولفة بالشاش لحين توقف النزيف ٣. إزالة اي اكسسوارات من مكان الحادث ٤. وضع مياه باردة على مكان الحريق وعدم وضع الثلج ٥. يتم لف منطقة الحرق برباط نظيف ومعقم لا يحتوي خيوط مفكوكة ٦. نقل المصاب من خلال الدفاع المدني الى المستشفى واتخاذ الإجراءات الطبية اللازمة من المتخصصين ويتم متابعة الحالة		الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
				١. ضرورة توفر وسائل السلامة العامة ٢. ضرورة توفر إرشادات السلامة العامة		انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		ثالثاً: مخاطر التسمم الغذائي		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
منخفض	١	١	١	كافيتريا الأكاديمية النوادي	لجنة متابعة الكافيتريا قسم الخدمات	<ul style="list-style-type: none"> - حالة مرضية مفاجئة تظهر أعراضها خلال فترة زمنية قصيرة على شخص او عدة اشخاص بعد تناولهم غذاء غير سليم صحيا - اضطرابات تحدث بعد تناول الغذاء ، او المرض الذي يحدث عن وجود مادة سامة في الغذاء بعد تناوله
<p style="text-align: center;">سياسة الوقاية من الخطر</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. مراقبة المطاعم والمطابخ والكافيتريات ، والتأكد من توافر الشروط الصحية فيها ٢. وضع نظام مراقبة ذاتية للاماكن الخاصة بالتغذية ٣. التأكد من توافر النظافة الشخصية للعاملين في مجال التغذية ٤. التأكد من نظافة المعدات والأواني الخاصة بالتغذية ٥. اخذ عينات من المواد الغذائية واجراء فحصها وتحليلها وذلك من جميع مرافق التغذية وبشكل دوري ٦. التأكد من نظافة مياه الشرب باستمرار واجراء عمليات التعقيم اللازمة لها ٧. مكافحة الحشرات والقوارض بشكل مستمر ٨. تنفيذ ملاحظات عمليات التفتيش والتدقيق الدوري التي يتم اجراءها بشكل دوري ٩. دراسة حالات التسمم الغذائي السابقة واجراء ما يلزم لتجنب الاسباب التي ادت الى حدوثها 						
<p style="text-align: center;">الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. إجراء الاسعافات الأولية 						
<p style="text-align: center;">انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. التأكيد على التفتيش والتدقيق الدوري على مرافق التغذية المختلفة (توافر شروط السلامة والنظافة فيها) ٢. التأكد على النظافة الشخصية والسلامة الصحية للعاملين في مرافق التغذية ٣. التأكد من سلامة العاملين الصحية وعدم توافر جروح نازفة لديهم ٤. التأكد من نظافة الاواني التي يتم اعداد وتقديم الطعام بها ٥. التأكد من عدم ترك الاغذية مكشوفة وخارج الثلاجة والتخلص من الاغذية التي تم اعدادها منذ فترة ولم يتم استخدامها ٦. التخلص من الطعام حال الشعور بوجود رائحة غريبة فيه ٧. اجراء عمليات التعقيم لاماكن تقديم الغذاء والاواني والمعدات الخاصة بالتغذية 						

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مخاطر الأبنية والمرافق

مخاطر الأبنية والمرافق:

هي المخاطر المتعلقة بالمباني والمنشآت وعمليات الدعم اللوجستي من كهرباء وماء وما يتفرع منها من خدمات. وتشمل:

أولاً: مخاطر متعلقة بانقطاع التيار الكهربائي

ثانياً: مخاطر متعلقة بالصدمة الكهربائية

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		أولاً: مخاطر متعلقة بانقطاع التيار الكهربائي		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
متوسط	٤	٢	٢	جميع مباني الأكاديمية	قسم الخدمات	- وجود اعطال في محطات الطاقة، تلف في خطوط الطاقة او اي جزء من نظام التوزيع، حدوث تماس كهربائي، ووجود حمل زائد على الشبكة الكهربائية
				١. وضع خطة شاملة لمواجهة حالات انقطاع التيار الكهربائي ٢. تجهيز وصيانة المولدات الكهربائية الاحتياطية للجامعة ٣. التواصل مع شركة الكهرباء لمعرفة كيفية مواجهة العطل قبل وقوعه ٤. ترشيد استهلاك الكهرباء داخل الأكاديمية ٥. التوعية بأهمية ترشيد استهلاك الطاقة الكهربائية		سياسة الوقاية من الخطر
				١. الاتصال بالمختصين للإبلاغ عن سبب انقطاع التيار الكهربائي ٢. تشغيل مولدات الطاقة الاحتياطية لتغذية مباني الأكاديمية ٣. التأكد من وجود وحدات اضاءة اخرى تحتوى على بطاريات للعمل لمدة ساعتين على الاقل وتوضع في الممرات والسلالم وعند المخارج		الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
				١. متابعة المشكلة مع المختصين في دائرة الخدمات ٢. التأكد من رفع تقرير كامل عن الاجراءات التي اتخذت لمعالجة الخطر وازالته لادراجها ضمن سياسة درء الخطر للمرات القادمة. ٣. اقبال التيار الكهربائي الى مباني الأكاديمية بأسرع وقت ممكن		انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

ثانياً: مخاطر متعلقة بالصدمة الكهربائية						
مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
		الأثر	الإحتمالية			
منخفض	٢	٢	١	جميع مباني الأكاديمية	قسم الخدمات	- خطر التمديدات الكهربائية (الصدمة الكهربائية) الناتجة عن التوصيلات والتمديدات الكهربائية
سياسة الوقاية من الخطر						
<ol style="list-style-type: none"> ١. التأكد من سلامة التوصيلات الكهربائية والكشف الدوري على التمديدات الكهربائية ٢. توفير اشارات السلامة العامة بالنسبة الى استعمالات الاجهزة الكهربائية ٣. عدم ترك اية تمديدات كهربائية عارية أو مكشوفة ٤. عدم تمديد اسلاك كهربائية عبر الابواب او النوافذ او الفتحات المماثلة او تحت السجاد ٥. وضع اسلاك التوصيلات الكهربائية في مواسير معزولة وعدم استخدام التوصيلات الخارجية الظاهرة 						
الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر						
<ol style="list-style-type: none"> ١. فصل التيار الكهربائي ٢. إجراء الاسعافات الأولية 						
انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها						
<ol style="list-style-type: none"> ١. رفع تقرير عن الاجراءات التي اتخذت لمعالجة المشكلة وعدم تكرارها ٢. اعادة التيار الكهربائي بعد التأكد من جميع امور السلامة ٣. صيانة الاجهزة المسببة للصدمة ٤. تركيب نظام تأريض او صيانة النظام الحالي ٥. تركيب اجهزة حماية ضد التسريب الارضي في الاماكن ذات العلاقة المباشرة مثل المطابخ والمناطق الرطبة 						

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مخاطر الحريق

مخاطر الحريق:

هي مخاطر الحريق التي تهدد حياة الطلبة والعاملين في الأكاديمية وتسبب تلف بمتلكات الأكاديمية نتيجة غياب احتياطات الأمن والسلامة أو عدم توفر التجهيزات اللازمة للإنذار ومكافحة أو افتقار العاملين للتدريب المطلوب وتشمل ما يلي:

أولاً: خطر حريق ناتج عن سوء تخزين مواد قابلة للاشتعال

ثانياً: خطر حريق ناتج عن سوء التمديدات والتوصيلات الكهربائية

ثالثاً: خطر حريق ناتج عن الإهمال والعبث

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		أولاً: خطر حريق ناتج عن سوء تخزين مواد قابلة للاشتعال		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
متوسط	٤	٢	٢	جميع المواقع في حرم الأكاديمية	جميع الدوائر و الأقسام في الأكاديمية	- سوء تخزين المواد القابلة للاشتعال في المباني
سياسة الوقاية من الخطر						
<ol style="list-style-type: none"> ١. عدم تخزين المواد القابلة للاشتعال كلما أمكن وتطبيق شروط السلامة العامة لها حسب لوائح الدفاع المدني ووضع الاشارات التحذيرية ٢. تدريب الأشخاص المعنيين في كيفية التعامل مع المواد القابلة للاشتعال ٣. التخزين في اماكن مخصصة لهذا الغرض ٤. مراعاة شروط التخزين السليمة ٥. تطبيق شروط السلامة العامة لتخزين المواد سريعة الاشتعال حسب لوائح الدفاع المدني 						
الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر						
<ol style="list-style-type: none"> ١. تشكيل فريق من قسم اللوازم ودائرة الخدمات، مسؤول السلامة العامة والجهة المتضررة واعداد تقرير مشترك لمعالجة المشكلة ومعرفة الاسباب والتوصية بعدم تكرارها مستقبلاً ٢. تحديد المسؤولية ومراجعة السياسات والاجراءات لضمان عدم تكرار هذا الخطر ٣. عمل اجراءات وقائية لعدم تكرار المشكلة مرة اخرى ٤. متابعة معالجة الخطر من الجهة المتضررة واعداد تقرير خلال ثلاثة ايام ورفعته الى عمادة الأكاديمية 						
انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها						
<ol style="list-style-type: none"> ١. حصر الاضرار التي سببها الحريق ٢. إعادة تأهيل الموقع كما كان عليه قبل حادث الحريق ٣. إعلان زوال الخطر وإعادة الوضع للحالة الطبيعية ٤. اعداد تقرير شامل بالاضرار والاجراءات التي اتخذت لمعالجة المشكلة 						

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		ثانياً: خطر حريق ناتج عن سوء التمديدات والتوصيلات الكهربائية		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
متوسط	٤	٢	٢	جميع مباني الأكاديمية	قسم الخدمات	<ul style="list-style-type: none"> - سوء التمديدات والآلات وأدوات العمل بالمشاغل - سوء تمديدات مختبرات الحاسوب - سوء تمديدات غرف الكهرباء ولوحات الكهرباء الفرعية - سوء تمديدات أعمدة الإنارة
<p style="text-align: right;">سياسة الوقاية من الخطر</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. العمل على أن تكون الأسلاك مناسبة والجهد الكهربائي مناسب ٢. تجنب تمرير الأسلاك تحت السجاد والاثاث ٣. عدم استخدام المدفأة الكهربائية التي لا يوجد بها ميزة فصل التيار الكهربائي عند سقوطها ٤. عدم تحميل الدوائر الكهربائية بحمل زائد وخاصة الأفياش متعددة الفتحات ٥. عدم السماح مطلقاً بتمرير المعدات فوق الاسلاك الكهربائية ٦. تبليغ دائرة الخدمات في حال الشعور بحرارة في مقباس أو اسلاك المعدات عند استخدامها ٧. تبليغ دائرة الخدمات على الفور عن الأجهزة التي تسبب شحنات كهربائية عند التعامل معها (تماس كهربائي) 						
<p style="text-align: right;">الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. تشكيل فريق من قسم اللوازم ودائرة الخدمات ، مسؤول السلامة العامة والجهة المتضررة واعداد تقرير مشترك (لمعالجة المشكلة ومعرفة الاسباب والتوصية بعدم تكرارها مستقبلاً) ٢. تحديد المسؤولية ومراجعة السياسات والاجراءات لضمان عدم تكرار هذا الخطر ٣. التأكد من سلامة التمديدات الكهربائية ٤. عمل إجراءات وقائية لعدم تكرار المشكلة مرة اخرى ٥. متابعة معالجة الخطر من الجهة المتضررة واعداد تقرير خلال ثلاثة ايام، والرفع لصاحب الصلاحية 						
<p style="text-align: right;">انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. حصر الاضرار التي سببها الحريق ٢. ازالة المخلفات الناتجة عن الحريق ٣. إعادة شبكة التمديدات الكهربائية للموقع كما كان عليه قبل حادث الحريق ٤. إعلان زوال الخطر وإعادة الوضع للحالة الطبيعية ٥. اعداد تقرير شامل بالاضرار والإجراءات التي اتخذت لمعالجة المشكلة 						

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		ثالثاً: خطر حريق ناتج عن الإهمال والعبث		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
منخفض	٢	٢	١	جميع مباني الأكاديمية	جميع الدوائر والأقسام في الأكاديمية	<ul style="list-style-type: none"> - سوء استخدام - التدخين في الأماكن غير المخصصة
				١. توزيع ملصقات وبروشورات توعوية		سياسة الوقاية من الخطر
				٢. تخصيص أماكن للتدخين		
				١. مكافحة الفريق ومنع انتشاره		الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
				١. حصر الأضرار التي سببها الحريق		إنهاء الخطر والتخلص من الأضرار التي سببها
				٢. إزالة المخلفات الناتجة عن الحريق		
				٣. إعلان زوال الخطر وإعادة الوضع للحالة الطبيعية		
				٤. إعداد تقرير شامل بالأضرار والإجراءات التي اتخذت لمعالجة المشكلة		

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مخاطر الموارد البشرية

مخاطر الموارد البشرية:

وهي المخاطر المتعلقة بالعنصر البشري في الأكاديمية سواء كان إداري أو عضو هيئة تدريس وتشمل ما يلي:

أولاً: خطر التسبب والإهمال في العمل

ثانياً: عدم الوضوح في تنفيذ بعض أنشطة إدارة الموارد البشرية في الأكاديمية

ثالثاً: التسرب الوظيفي وخاصة للأكاديميين

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		أولاً: خطر التسبب والإهمال في العمل		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
متوسط	٤	٢	٢	جميع الدوائر والأقسام في الأكاديمية	جميع المدراء ورؤساء الأقسام	<ul style="list-style-type: none"> - قصور بعض العاملين وعدم ايلاء أعمالهم الأهمية المناسبة. - التأخير في انجاز الأعمال. - ضياع بعض المعاملات.
						سياسة الوقاية من الخطر
						<ol style="list-style-type: none"> ١. العمل على نشر رسالة وقيم الأكاديمية لتنمية الشعور بالمسؤولية. ٢. نشر ثقافة الانجاز والريادة بين العاملين. ٣. حث العاملين على الالتزام بمدونة السلوك الوظيفي واخلاقيات الوظيفة. ٤. الرقابة والتقييم المستمر للعاملين في الأكاديمية. ٥. تفعيل الارشدة الالكترونية
						الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
						<ol style="list-style-type: none"> ١. نشر رسالة وقيم الأكاديمية بين العاملين. ٢. عقد اجتماعات دورية وتحديد المسؤوليات. ٣. تشكيل فرق عمل لمتابعة الاعمال.
						انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها
						١. قيام جميع العاملين بالاطلاع على الحقوق والواجبات والالتزام بها

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		ثانياً: عدم الوضوح في تنفيذ بعض أنشطة إدارة الموارد البشرية في الأكاديمية		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
		2	1	جميع المواقع في حرم الأكاديمية	عميد الأكاديمية، ودائرة الموارد البشرية	<ul style="list-style-type: none"> - عدم الالتزام بالوصف الوظيفي لبعض الأعمال. - عدم التقيد بتنفيذ خطة لتدريب العاملين.
		2	1			سياسة الوقاية من الخطر
						<ul style="list-style-type: none"> ١. العمل على إيجاد توصيف دقيق لجميع الوظائف في الأكاديمية. ٢. العمل على إيجاد وصف دقيق بالمهام والواجبات لكل موظف. ٣. العمل على نشر الوعي بين العاملين عن سياسات الموارد البشرية. ٤. متابعة تنفيذ الخطة التدريبية.
						الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
						<ul style="list-style-type: none"> ١. تشكيل فرق عمل للتقييم والمتابعة للوظائف بصورة مستمرة. ٢. العمل على تقييم فعالية الخطة التدريبية.
						انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها
						<ul style="list-style-type: none"> ١. التحديد الدقيق لوصف الوظائف وتحديد المهام التي تم اعتمادها.

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		رابعاً: التسرب الوظيفي وخاصة للأكاديميين		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
متوسط	٤	٢	٢	الأقسام الأكاديمية	عميد الأكاديمية نائب العميد للشؤون الإدارية والعسكرية دائرة الموارد البشرية	<ul style="list-style-type: none"> - تسرب أعضاء هيئة التدريس المتميزون. - تقاعد أعضاء هيئة التدريس. - العوارض الصحية التي تمس أعضاء هيئة التدريس.
<p>سياسة الوقاية من الخطر</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. تشجيع أعضاء هيئة التدريس على نشر إنتاجهم العلمي. ٢. عمل إحصائيات دورية تظهر أعداد الأكاديميين والإداريين في سن متقدمة. ٣. العمل على تحديد الاحتياجات الفعلية المستقبلية لمواجهة النقص في أعضاء هيئة التدريس. 						
<p>الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. محاولة التعرف على أسباب التسرب الوظيفي. ٢. إيجاد حلول مناسبة للتسرب الوظيفي. ٣. العمل على إيجاد بديل مناسب في حال ترك العمل أو التقاعد أو العارض الصحي. ٤. الاعلان عن الوظائف الشاغرة بصورة مستمرة. 						
<p>انهاء الخطر والتخلص من الأضرار التي سببها</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. التعيين المستمر وذلك من خلال سياسة الاحلال الوظيفي. ٢. تفعيل نظام الحوافز لاستقطاب الأكاديميين المتميزين والاحتفاظ بالحاليين. 						

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

المخاطر المالية

المخاطر المالية:

وهي المخاطر المتعلقة بالشؤون المالية في الأكاديمية وتشمل:
أولاً: خطر انخفاض الموارد المالية الذاتية للأكاديمية.
ثانياً: خطر سوء استخدام أصول وموجودات الأكاديمية.

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		أولاً: خطر انخفاض الموارد المالية الذاتية للأكاديمية		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
متوسط	٤	٢	٢	دائرة القبول والتسجيل قسم الشؤون المالية الاقسام الأكاديمية	عميد الأكاديمية قسم الشؤون المالية دائرة القبول والتسجيل	<ul style="list-style-type: none"> - تناقص اعداد الطلبة الجدد في الأكاديمية - انتقال بعض الطلبة الحاليين من الأكاديمية - عدم قدرة الطلبة المسجلين على دفع باقي الرسوم الفصلية او المتركمة
<p>سياسة الوقاية من الخطر</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. وضع السياسات المناسبة لمنع تناقص او انتقال بعض الطلبة. ٢. اعتماد الوسائل الفعالة لاستقطاب طلبة جدد والحفاظ على الطلبة المسجلين في الأكاديمية. ٣. تقديم التسهيلات اللازمة لتمكين الطلبة من دفع المبالغ المترتبة عليهم. 						
<p>الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. تطوير استراتيجية تسويقية للجامعة لجذب الطلبة. ٢. تفعيل دراسات الجدوى عن استحداث تخصصات جديدة. ٣. وضع خطة لاستحداث تخصصات تقنية مطلوبة لسوق العمل. ٤. تحسين آليات التواصل وحسن التعامل مع الطلبة من قبل الهيئتين الأكاديمية والادارية. ٥. العناية والحرص للاستماع لمشاكل وقضايا الطلبة ووضع الحلول المناسبة. ٦. الوقوف على الأسباب الحقيقية لحالات تسرب الطلبة لمعالجتها بالشكل الصحيح. ٧. الحرص على اختيار الكادر الأكاديمي والإداري المناسبين من حيث حسن الأداء والتعامل. 						
<p>١. الاستمرار في مراقبة تناقص أعداد الطلبة، والوقوف على أسباب ذلك التناقص لحين انتهاء الخطر.</p>						
						انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		ثانياً: خطر سوء استخدام أصول وموجودات الأكاديمية.		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
		2	1	دائرة القبول والتسجيل، دائرة الشؤون المالية والاقسام الأكاديمية	عميد الأكاديمية نائب العميد للشؤون الإدارية والعسكرية قسم الخدمات قسم اللوازم	- سوء استخدام وتناول الأصول (أثاث، أجهزة، معدات، باصات، كتب، مراقق ... الخ)، بسبب غياب التخطيط السليم للحاجات الفعلية لكل مكون في الأكاديمية، وغياب المتابعة، والإهمال عند الاستخدام والتقصير في الصيانة الوقائية والعلاجية.
١. التوجيه للاستخدام الأمثل للأصول من قبل إدارة الأكاديمية والتأكد من حاجة الأكاديمية الضرورية لإضافة أصول وموجودات جديدة.						سياسة الوقاية من الخطر
١. الاتصال بالدائرة او القسم الذي سبب حدوث هذا الخطر. ٢. وضع الحلول المناسبة والتوصيات لعدم تكرار حدوث سوء الاستخدام.						الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
١. عمل جرد بشكل دوري ومفاجئ لجميع الأصول في الأكاديمية وتنشيط عهدة الأصول على العاملين.						انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

المخاطر الكيميائية

المخاطر الكيميائية

وهي احتمال وقوع ضرر أو خطر على صحة الانسان أو الممتلكات أو البيئة نتيجة الملامسة مع اي مادة كيميائية، وتشمل:

١. الانسكاب الكيميائي
٢. الحريق الناتج عن اشتعال المواد الكيميائية

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		أولاً: الانسكاب الكيميائي		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
		2	1		شعبة المختبرات	- خطر الاستنشاق/الارتشاق نتيجة انسكاب المواد الكيميائية وانبعثت ابخرتها او وصولها لجسم المستخدم.
				<ol style="list-style-type: none"> ١. معرفة خواص المواد الكيميائية واجراءات استخدامها والتعامل معها ٢. وضع اسم المادة وعلامة الخطورة الخاصة بها على الاوعية وخاصة الوعاء المنقولة اليه المادة . ٣. المحافظة على نظافة وترتيب مكان تواجد المواد الكيميائية ٤. معرفة اجراءات السلامة العامة ٥. تجهيز اماكن مناسبة لتخزين المواد الكيميائية 		
				<ol style="list-style-type: none"> ١. اشعار الاشخاص القريبين من الحادث بحدوث انسكاب وابعادهم عن الموقع. ٢. عزل المنطقة المتضررة بشريط لاصق او حاجز. ٣. انقاذ المصابين ونقلهم الى مكان امن وفي حال وقوع الانسكاب على الجسم يجب استخدام الدوش او مغاسل العين الطبية وتقديم المساعدة الطبية. ٤. توفير تهوية جيدة للمنطقة المصابة. ٥. التعامل مع البقعة الكيميائية حسب طبيعتها. ٦. ارتداء ادوات الحماية الشخصية وحصر البقعة في مكان ضيق لضمان عدم انتشارها وامتصاصها بالرمل او الفحم المنشط وسادة ماصة (حسب طبيعة المادة). 		
				<ol style="list-style-type: none"> ١. تنظيف البقعة الملوثة وتعقيمها بحسب ارشادات بطاقة السلامة العامة ٢. جمع خليط المادة المنسكبة والمادة الماصة ووضع اسم المادة (نفاية ملوثة) ٣. التخلص من النفايات بطريقة صحيحة وعدم رميها مع نفايات الامانة <p>كتابة تقرير خاص بحادثة الانسكاب ووضع توصيات بهدف الاستفادة منها لاحقاً</p>		

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		ثانياً: الحريق الناتج عن اشتعال المواد الكيميائية		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
		2	1		شعبة المختبرات	- خطر اشتعال بعض المواد الكيماوية سواء اكانت غازية او صلبة او سائلة. سياسة الوقاية من الخطر
				<ol style="list-style-type: none"> ١. التعرف على خصائص المواد القابلة للاشتعال بالاطلاع على بطاقة السلامة الكيميائية. ٢. تخزين المواد القابلة للاشتعال في خزانات خاصة مناسبة. ٣. عدم ترك غبار المواد الصلبة القابلة للاشتعال على هيئة مساحيق على الارضية والاسطح وتنظيفها مباشرة. ٤. توفير طفايات الحريق المناسبة وبطانيات الحريق في المختبر وفحصها دورياً. ٥. التدريب الدوري على كيفية استخدام الطفايات في حالة الحريق. ٦. ابعاد جميع مصادر الاشتعال عند التعامل مع المواد القابلة للاشتعال. ٧. وضع المواد القابلة للاشتعال في حاويات مناسبة تمنع فرص انسكابها اثناء نقلها. ٨. فصل المواد القابلة للاشتعال عن المواد الاخرى. 		
				<ol style="list-style-type: none"> ١. التعرف على المخارج. ٢. تشغيل جرس الانذار واستعمال طفاية الحريق. ٣. في حال عدم القدرة على مكافحة الحريق يجب ترك المكان وسلوك مخرج الطوارئ والذهاب الى نقطة التجمع ٤. الاتصال بالدفاع المدني مباشرة. ٥. الابلاغ عن اية اصابات. 		الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
				<ol style="list-style-type: none"> ١. ازالة مخلفات الحريق وتنظيف وتعقيم المنطقة الملوثة. ٢. الاعلان عن انتهاء الخطر وعودة الامور الى طبيعتها. ٣. كتابة تقرير خاص بالحادثة ووضع توصيات بهدف الاستفاد منها لاحقاً. 		انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

المخاطر الطبيعية

المخاطر الطبيعية

هي المخاطر الناجمة عن العوامل البيئية والتي تهدد الافراد والممتلكات. وتشمل ما يلي:

١. خطر التعرض لضربات الشمس
٢. خطر العواصف والغبار
٣. خطر الأمطار والسيول
٤. خطر الانجماد

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		أولاً: خطر التعرض لضربات الشمس		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
منخفض	١	١	١	الساحات الخارجية في الأكاديمية	دائرة شؤون الطلبة قسم الخدمات	- تعرض الطلبة و/او العاملين في المناطق الخارجية لاشعة الشمس ودرجات الحرارة المرتفعة، الامر الذي يترتب عليه الاصابة بضربات شمس
				سياسة الوقاية من الخطر ١. زيادة عدد المظلات في الساحات المكشوفة. ٢. بث الوعي بين الطلبة لاتخاذ الحيطة من ضربات الشمس. ٣. التنسيق مع قسم الخدمات لوقف الاعمال الخارجية اثناء ساعات الظهيرة في الايام التي ترتفع فيها درجات الحرارة عن ٣٥ درجة مئوية. ٤. تزويد الموظفين بالمياه في الايام التي ترتفع فيها درجات الحرارة. ٥. تزويد العاملين بالقبعات الواقية من اشعة الشمس.		
				الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر ١. تقديم الاسعافات الأولية للمصابين لحين وصول الاسعاف. ٢. الاتصال بالدفاع المدني لنقل المصاب. ٣. التنسيق المباشر مع دائرة الخدمات العامة لوقف الاعمال وقت الظهيرة.		
				انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها ١. نقل المصابين للمستشفى ومتابعة حالتهم ٢. التنبيه بعدم التعرض لاشعة الشمس بصورة مباشرة		

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		ثانياً: خطر العواصف والغبار		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
منخفض	٢	١	٢	جميع مواقع الأكاديمية	دائرة شؤون الطلبة قسم الخدمات قسم اللوازم	- حدوث ازيمات ربو، التحسس وصعوبة التنفس عند بعض الأشخاص، عدم وضوح الرؤيا، انهيار بعض الابنية غير الثابتة، تطاير المواد (ومنها الحادة كالزجاج)، انقطاع او تأثر شبكات الاتصال وانقطاع الاتصال بين مرافق الأكاديمية او مع الجهات الخارجية
						سياسة الوقاية من الخطر
					١. متابعة نشرات الاحوال الجوية ٢. تثبيت الاجسام القابلة للتطاير ٣. توفر كمادات للوقاية من الاصابة بالتحسس ٤. اعداد نشرات توعوية لكيفية التعامل مع خطر العواصف والغبار	
					١. تقديم الاسعافات الاولية للمصابين لحين وصول الاسعاف. ٢. الاتصال بالدفاع المدني لنقل المصاب. ٣. التنسيق المباشر مع دائرة الخدمات العامة لوقف الاعمال وقت الظهيرة.	الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
					١. توفير طرق اتصال بديلة في حال حدوث العواصف والغبار. ٢. تفقد جميع المباني والمرافق، والتأكد من سلامتها وامكانية عملها بالشكل المعتاد بعد زوال الخطر. ازالة الاثار المترتبة على ذلك.	انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		ثالثاً: خطر الأمطار والسيول		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
منخفض	٢	٢	١	جميع مواقع الأكاديمية	دائرة شؤون الطلبة	– التسبب في تلف بعض الممتلكات في الأكاديمية وانسداد الطرق واحتجاز الأشخاص داخل حرم الأكاديمية، وايضا احتمالية حدوث تماسات كهربائية جراء الامطار الشديدة والسيول
				١. متابعة النشرة الجوية ٢. الصيانة الدورية الوقائية للتمديدات الكهربائية ٣. صيانة وتفقد مجاري مياه الامطار والسيول ٤. الفحص الدوري للمباني للتأكد من عدم وجود خلل يسبب تسربات الامطار ٥. تفقد شبكات التصريف وتنظيفها قبل موسم الشتاء ٦. متابعة تنظيف شبكات التصريف بشكل دوري خلال فصل الشتاء ٧. توفر اماكن امانة في حال حدوث فيضانات		سياسة الوقاية من الخطر
				١. عدم مغادرة الأشخاص حتى زوال الخطر ، الابتعاد عن مجاري السيول في حالة هطول الامطار او وجود تحذيرات عن السيول. ٢. التأكد من جاهزية مولد الطاقة الكهربائية الاحتياطي لاحتمال انقطاع التيار الكهربائي ٣. ازالة العوائق في شبكات التصريف السيول في الأكاديمية ٤. اتباع الطرق الامنة وعدم المجازفة كي لا تتعرض حياة الموظفين والطلاب للخطر		الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
				١. حصر الاضرار نتيجة تعرضها للسيول ٢. صيانة الاجزاء التي قد تكون تعرضت للتلف ٣. عمل الاجراءات التصحيحية في نظام تصريف الامطار		انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		رابعاً: خطر الانجماد		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
متوسط	٤	٢	٢	جميع مواقع الأكاديمية	دائرة شؤون الطلبة دائرة الامن الجامعي دائرة الخدمات العامة	انحسار الاشخاص نتيجة تراكم الثلوج، انزلاق المركبات ، انفجار الانابيب المخصصة للسوائل والمياه، تعطل الاجهزة الميكانيكية التي تحوي زيوت و تعطل الطرقات وسد الشوارع امام المركبات
					١. تأجيل الدوام الصباحي لمدة ساعتين او اكثر ٢. تعطيل الدوام في حالة تراكم الثلوج ٣. تغليف الانابيب والاجهزة التي قد تتضرر من الانجماد ٤. الكشف الدوري على الانابيب والاجهزة والمركبات في فصل الشتاء	سياسة الوقاية من الخطر
					١. تعليق الدوام في حال حدوث خطر تراكم الثلوج اثناء الدوام ٢. في حال حدوث الخطر خارج اوقات الدوام الرسمي، تعطيل الدوام في حالة تراكم الثلوج ٣. توفير الطعام لطالبات السكن والعاملين المناوبين	الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
					١. حصر الاضرار نتيجة الانجماد او تراكم الثلوج ٢. صيانة الاجزاء والانابيب والاجهزة التي قد تكون اتلفت او تعرضت للعطل	انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

المخاطر التكنولوجية

المخاطر التكنولوجية

هي المخاطر التي تهدد البيانات والوثائق الالكترونية في الأكاديمية. وتشمل مايلي:

١. مخاطر تقنية: الاختراق
٢. مخاطر تقنية: الفيروسات
٣. مخاطر تقنية: اعطال الأجهزة أو الأنظمة الرئيسية

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		أولاً: خطر الاختراق			
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر	
متوسط	٣	٣	١	جميع الدوائر و الأقسام في الأكاديمية	قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات مركز الانظمة والدعم الفني	- كسر الحواجز الواقية للخوادم والأجهزة الرئيسية	
				<ol style="list-style-type: none"> ١. تهيئة وتصميم الشبكة بحيث تمنع اي اختراق محتمل او على الاقل الحد من تأثيره. ٢. عمل اختبارات فنية بشكل دوري لاختبار مدى الحماية من الاختراقات. ٣. مواكبة التقنيات الحديثة التي تمنع الاختراق. ٤. متابعة الأداء الفني لأنظمة منع الاختراق، وإصدار تقرير دوري بذلك ٥. وجود نسخ احتياطية على اجهزة منفصلة عن الشبكة والعمل على تحديثها باستمرار 			سياسة الوقاية من الخطر
				<ol style="list-style-type: none"> ١. تقليل تأثير الاختراق عن طريق عزل الأنظمة المتضررة والتأكد من حماية الأنظمة الأخرى. ٢. تجهيز الفريق الفني المسؤول وتحديد حسب نوع الاختراق (اختراق في أنظمة الشبكة، أو الأنظمة الرئيسية) ٣. البدء بالبحث والتدقيق لتحديد أسباب الاختراق ومداه، وتحديد مقدار الضرر وإيجاد خطط بديلة. ٤. البدء بحل المشاكل وحماية النظام من أي اختراق مماثل مستقبلي. ٥. إرسال تقرير عن المشكلة ومدى ضررها وكيفية حلها وتوعية المستخدمين والموظفين. 			الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
				<ol style="list-style-type: none"> ١. إقفال الأنظمة المخترقة أو فصلها عن الشبكة حتى لا تتمكن من الوصول إلى غيرها أو التأثير فيها. ٢. عمل الإعدادات اللازمة على أجهزة الاختراق الشبكية وتطبيق التحديثات اللازمة لإيقاف الهجوم ومنع الوصول إلى الأنظمة. ٣. عدم توصيل الأنظمة المتضررة على الشبكة إلا بعد اختبارها والتأكد من خلوها من نقاط الضعف. 			انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

ثانياً: خطر الفيروسات						
مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
		الإحتمالية	الأثر			
متوسط	٤	٢	٢	جميع الدوائر و الأقسام في الأكاديمية	قسم الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات مركز الانظمة والدعم الفني	- خطر انتشار الفيروسات على اجهزة الخوادم الرئيسية او اجهزة المستخدمين والتي قد تسبب تلفاً أو فقداً للبيانات أو المعلومات اما بشكل كلي او جزئي.
<p>١. توافر إجراءات السلامة والأمن الخاصة بالمعلومات.</p> <p>٢. اتخاذ إجراءات، ووضع سياسات لأمن المعلومات تخضع للمعايير العالمية وأفضل الممارسات.</p> <p>٣. وضع برامج مضادات الفيروسات قيد التشغيل لمنع الفيروسات التي تهاجم الخوادم والأجهزة الرئيسية.</p> <p>٤. الحد من ارتباط أجهزة الطلاب وموظفي الأكاديمية إلا بعد التأكد من خلوها من الفيروسات.</p> <p>٥. التأكد من نظافة الأجهزة غير المرتبطة بالخادم الرئيس الذي يبحث عن الفيروسات ويتخلص منها قبل الدخول والارتباط بشبكة الجامعة لتفادي الإصابة بالفيروسات.</p> <p>٦. تفعيل تحديث برنامج مضاد الفيروسات بطريقة أوتوماتيكية لأي جهاز مرتبط بالشبكة الرئيسية للأكاديمية.</p> <p>٧. وجود نسخ احتياطية على اجهزة منفصلة عن الشبكة والعمل على تحديثها باستمرار</p>						سياسة الوقاية من الخطر
<p>١. تقليل تأثير الفيروس بفصل النظام أو عزله من قبل المسؤول عن النظام أو فريق أمن المعلومات.</p> <p>٢. فحص النظام، وتحديد الأضرار، وإمكانية إيجاد بدائل لاستمرارية الخدمة في أثناء حل المشكلة.</p> <p>٣. البدء بمعالجة الفيروس وإزالته، والاستعانة بالنسخ الاحتياطية إن لزم الأمر وحماية النظام كما يجب. إرسال تقرير عن المشكلة ومدى ضررها وكيفية حلها، وتوعية المستخدمين والموظفين.</p>						الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر
<p>١. استخدام أجهزة موانع الاختراق الشبكية لإيقاف الفيروس وعزله.</p> <p>٢. تنظيف الأجهزة المصابة.</p> <p>٣. عدم توصيل الأنظمة المتضررة على الشبكة إلا بعد اختبارها والتأكد من خلوها من أي فيروس.</p> <p>٤. تحديث الأجهزة الواقية من الفيروسات بالنسخة من عناوين الفيروسات.</p>						انهاء الخطر والتخلص من الاضرار التي سببها

خطة إدارة المخاطر (٢٠٢١-٢٠٢٣)م

مستوى الخطر	درجة الخطر الإحتمالية*الأثر	تقييم الخطر (٣-١)		ثالثاً: خطر اعطال الأجهزة أو الأنظمة الرئيسية		
		الأثر	الإحتمالية	بيانات الموقع	الجهة المسؤولة	نوع الخطر
		2	2	الأكاديمية	قسم الاتصالات و مركز الانظمة والدعم الفني	- يتمثل هذا الخطر في تعطل الأجهزة الرئيسية للأكاديمية، أو البرامج والأنظمة التي تخدم أهم العمليات أو الخدمات التي تقدمها الأكاديمية، مما قد يتسبب في انقطاع الخدمات عن المستفيدين في الأكاديمية.
				١. إجراء عمليات الصيانة الدورية للأجهزة والأنظمة الرئيسية. ٢. عمل عقود صيانة مع الشركات المتخصصة. ٣. تخصيص فرق عمل جاهزة للطوارئ خاصة بالأجهزة أو البرامج.		
				١. تجهيز الفريق التقني المسؤول عن الأنظمة المتعطلة أو الأجهزة. ٢. البدء بالبحث والتدقيق لتحديد مشكلة التعطل، والاستعانة بالشركة المسؤولة عن تقديم الدعم الفني حسب عقد الصيانة. ٣. حل المشكلة ومنع تكرار التعطل والعودة إلى البيانات الصحيحة. ٤. إرسال تقرير عن المشكلة وكيفية حلها، ومدى الضرر الحاصل، وتوعية المستخدمين والموظفين.		
				١. إعادة البيانات إلى ما كانت عليه قبل التعطل عن طريق النسخ الاحتياطية إذا كانت هناك أضرار في البيانات.		
				سياسة الوقاية من الخطر الإجراءات المتخذة لمعالجة الخطر إنهاء الخطر والتخلص من الأضرار التي سببها		